



জবি/প্রশা-২৬(২)/APA/২০১৩/ ৫২৮

তারিখ: ১২ জ্যৈষ্ঠ, ১৪৩১
২৬ মে, ২০২৪

ডিন/পরিচালক/চেয়ারম্যান/দপ্তর প্রধান

..... অনুযদ/ইনস্টিটিউট/বিভাগ/দপ্তর
জগন্নাথ বিশ্ববিদ্যালয়, ঢাকা।

বিষয়: জগন্নাথ বিশ্ববিদ্যালয়ে শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়ন এবং ২০২৪-২৫ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (এপিএ) এর খসড়া পর্যালোচনা ও ফিডব্যাক প্রদান কর্মশালায় অংশগ্রহণ প্রসঙ্গে।

মহোদয়,

উপর্যুক্ত বিষয়ে সদয় অবগতি ও কার্যার্থে জানাচ্ছি যে, জগন্নাথ বিশ্ববিদ্যালয়ে জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়ন এবং ২০২৪-২৫ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (এপিএ) এর খসড়া পর্যালোচনা ও ফিডব্যাক প্রদান কর্মশালা আগামী ২৯/০৫/২০২৪ তারিখ বুধবার দুপুর ১২:০০ টায় উপাচার্য মহোদয়ের সভাকক্ষে অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত কর্মশালায় অংশগ্রহণ করবেন জগন্নাথ বিশ্ববিদ্যালয়ের সকল অনুযদের ডিন, ইনস্টিটিউট পরিচালক, চেয়ারম্যানগণ, দপ্তর প্রধানগণ ও এপিএ সংশ্লিষ্ট শিক্ষক/কর্মকর্তা।

উক্ত কর্মশালায় যথাসময়ে অংশগ্রহণ করতে আপনাকে অনুরোধ করা হলো।

উপাচার্য মহোদয়ের আদেশক্রমে,

(অধ্যাপক ড. মোঃ আইনুল ইসলাম)
রেজিস্ট্রার (ভারপ্রাপ্ত)

বিতরণ:

- | | |
|---|---|
| ১। ডিন, সকল অনুযদ, জবি; | ১৩। পরিচালক, ইনস্টিটিউশনাল কোয়ালিটি এ্যাসুরেন্স সেল, জবি |
| ২। রেজিস্ট্রার (ভারপ্রাপ্ত), জবি | ১৪। আহ্বায়ক, কাউন্সিলিং সেন্টার, জবি |
| ৩। পরিচালক, সকল ইনস্টিটিউট, জবি; | ১৫। পরিচালক, জনসংযোগ, তথ্য ও প্রকাশনা দপ্তর, জবি |
| ৪। চেয়ারম্যান, সকল বিভাগ, জবি; | ১৬। পরিচালক, আইসিটি সেল, জবি |
| ৫। প্রভোস্ট, জবি | ১৭। পরিবহন প্রশাসক, পরিবহন পুল, জবি |
| ৬। প্রক্টর, জবি | ১৮। প্রশাসক, ডরমিটরী, জবি |
| ৭। গ্রন্থাগারিক, জবি | ১৯। পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক, জবি |
| ৮। পরিচালক (গবেষণা), জবি | ২০। প্রধান প্রকৌশলী, প্রকৌশল দপ্তর, জবি |
| ৯। পরিচালক (ছাত্র-কল্যাণ), জবি | ২১। সেল প্রধান, অডিট সেল, জবি |
| ১০। পরিচালক (অর্থ ও হিসাব), অর্থ ও হিসাব দপ্তর, জবি | ২২। উপ-প্রধান চিকিৎসা কর্মকর্তা, মেডিকেল সেন্টার, জবি |
| ১১। পরিচালক, পরিকল্পনা, উন্নয়ন ও ওয়ার্কস দপ্তর, জবি | ২৩। শরীরচর্চা কেন্দ্র, জবি |
| ১২। পরিচালক, বহিরাঙ্গন, জবি | |

জবি/প্রশা-২৬(২)/APA/২০১৩/ ৫২৮

তারিখ: ১২ জ্যৈষ্ঠ, ১৪৩১
২৬ মে, ২০২৪

সদয় অবগতি ও কার্যার্থে অনুলিপি (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়):

১., জবি
২. পরিচালক, পিআরআইপি (প্রশিক্ষণের ছবি তোলা ও প্রচার করার অনুরোধসহ) জবি;
৩. পরিচালক, আইসিটি সেল (ওয়েবসাইটে দেওয়া ও উক্ত অনুষ্ঠানে আইটি সহযোগিতা দেওয়ার অনুরোধসহ), জবি;
৪. ডেপুটি রেজিস্ট্রার/পিএস টু ভিসি, উপাচার্য দপ্তর, জবি (উপাচার্য মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য);
৫. সহকারী রেজিস্ট্রার, ট্রেজারার দপ্তর, জবি (ট্রেজারার মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য);
৬. অফিস কপি।

(মোহাম্মদ এমেল হক মোল্লা)
ডেপুটি রেজিস্ট্রার (প্রশাসন)

ও
ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা, এপিএ, জবি।