রেজিস্ট্রার দপ্তর
জগন্নাথ বিশ্ববিদ্যালয়
ঢাকা-১১০০, বাংলাদেশ।
ফোন : ৯৫৩৪২৫৫, ৯৫৭৩৮৭৯
ফ্যাক্স : (+৮৮০-২) ৪৭১১৮৪৪৯

জবি/প্রশা/একা/এমফিল এবং পিএইচডি/১৭(২০)/০২/২০১৫/৯৫৭

তারিখ : ১৩ মে, ২০২৪

পরিচালক
জনসংযোগ, তথ্য ও প্রকাশনা দপ্তর
জগন্নাথ বিশ্ববিদ্যালয়

বিষয়: <u>এমফিল এবং পিএইচডি প্রোগ্রামে ভর্তির বিজ্ঞপ্তি প্রচার/প্রকাশ প্রসঙ্গে।</u>

জনাব,
জগন্নাথ বিশ্ববিদ্যালয়ে **২০২৪-২০২৫ শিক্ষাবর্ষে** এমফিল এবং পিএইচডি প্রোগ্রামে ভর্তির বিজ্ঞপ্তি (১) দৈনিক কালের কণ্ঠ এবং (২) **New Age** পত্রিকায় প্রকাশের জন্য অনুরোধ করা হলো:

জগন্নাথ বিশ্ববিদ্যালয়, ঢাকা-১১০০

এমফিল এবং পিএইচডি প্রোগ্রামে ভর্তির বিজ্ঞপ্তি

জগন্নাথ বিশ্ববিদ্যালয়ে ২০২৪-২০২৫ শিক্ষাবর্ষে **MPhil** এবং **PhD** প্রোগ্রামে ভর্তির জন্য আগ্রহী প্রার্থীদের কাছ থেকে নির্ধারিত ফরমে আবেদনপত্র আহ্বান করা যাচ্ছে।

১২/০৫/২০২৪ তারিখ থেকে **১১/০৭/২০২৪** তারিখের মধ্যে আবেদন ফরম যথাযথভাবে পূরণ করে পূরণকৃত আবেদন ফরমের সাথে গবেষণা প্রস্তাব (**Synopsis**), জীবন বৃত্তান্ত, সকল শিক্ষাগত যোগ্যতার সনদ ও নম্বরপত্রসমূহের ফটোকপি এবং তিন কপি রঙিন ছবি সংশ্লিষ্ট ইনস্টিটিউট-এর পরিচালক ও বিভাগীয় চেয়ারম্যান-এর দপ্তরে জমা (অফিস চলাকালীন সময়ে, সকাল ৮:০০টা থেকে বিকাল ৪:০০টা পর্যন্ত) দিতে হবে।

আবেদনপত্রের সাথে চাকুরীরত প্রার্থীর ক্ষেত্রে যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমতিপত্র সংযুক্ত করতে হবে। মনোনীত **MPhil** প্রার্থী (জগন্নাথ বিশ্ববিদ্যালয় ব্যতীত) কোন প্রতিষ্ঠানে কর্মরত থাকলে তাকে অবশ্যই কর্মরত প্রতিষ্ঠান থেকে **MPhil** প্রোগ্রামে যোগদানের পূর্বে ন্যূনতম ১ (এক) বছরের ছুটি (বাধ্যতামূলক) নিতে হবে।

জগন্নাথ বিশ্ববিদ্যালয়ে কর্মরত যে সকল শিক্ষক **MPhil** এবং **PhD** প্রোগ্রামে ভর্তি হবেন তাদের **MPhil** প্রোগ্রামের জন্য ১ (এক) বছর এবং **PhD** প্রোগ্রামের জন্য কমপক্ষে ২ (দুই) বছর শিক্ষা ছুটি নিতে হবে।

আবেদন ফরম, MPhil এবং PhD প্রোগ্রামে ভর্তির যোগ্যতা/রুলস্‌সহ যাবতীয় তথ্যাদি বিশ্ববিদ্যালয়ের ওয়েবসাইটে (www.jnu.ac.bd) পাওয়া যাবে।

রেজিস্ট্রার (ভারপ্রাপ্ত)
জগন্নাথ বিশ্ববিদ্যালয়।

উপাচার্য মহোদয়ের অনুমোদনক্রমে,

১৩.৫.২৪
(অধ্যাপক ড. মোঃ আইনুল ইসলাম)
রেজিস্ট্রার (ভারপ্রাপ্ত)

জবি/প্রশা/একা/এমফিল এবং পিএইচডি/১৭(২০)/০২/২০১৫/৯৫৭

তারিখ : ১৩ মে, ২০২৪

<u>সদয় অবগতি ও কার্যার্থে অনুলিপি (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়)</u> :

১-৭. ডীন, সকল অনুষদ, জবি।
৮-৯. পরিচালক, আই.ই.আর/আই.এম.এল, জবি।
১০-৪৮. চেয়ারম্যান, সকল বিভাগ, জবি।
৪৯. পরিচালক (গবেষণা), জবি।
৫০. পরিচালক, আইসিটি সেল (বিশ্ববিদ্যালয়ের ওয়েবসাইটে এমফিল এবং পিএইচডি প্রোগ্রামের ফর্ম, রুলস্ স্থায়ীভাবে প্রদর্শনসহ ভর্তির বিজ্ঞপ্তি ব্যাপক প্রদর্শনের ব্যবস্থা গ্রহণের অনুরোধসহ), জবি।
৫১. পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক (ভারপ্রাপ্ত), জবি।
৫২. ডেপুটি রেজিস্ট্রার, উপাচার্য দপ্তর (উপাচার্য মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য), জবি।
৫৩. উপ-পরিচালক (অডিট), ট্রেজারার দপ্তর (ট্রেজারার মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য), জবি।
৫৪. অফিস কপি/সংশ্লিষ্ট নথি।

13.5.24
(সাহানা আক্তার)
ডেপুটি রেজিস্ট্রার (একাডেমিক)।

জগন্নাথ বিশ্ববিদ্যালয়

ঢাকা-১১০০

২০২৪-২০২৫ শিক্ষাবর্ষে এমফিল/পিএইচডি প্রোগ্রামে ভর্তির আবেদনপত্র

১. আবেদনকারীর নাম

ক. বাংলায় :

খ. ইংরেজিতে (ক্যাপিটাল লেটারে) :

২. (ক) মাতার নাম :

(খ) পিতার নাম :

(গ) স্বামী/স্ত্রীর নাম (প্রযোজ্য মতে) :

৩. জন্ম তারিখ :

৪. জাতীয়তা :

৫. (ক) বর্তমান ঠিকানা (মোবাইল/ফোন নম্বর ও ই-মেইল ঠিকানা) :

(খ) স্থায়ী ঠিকানা :

৬. শিক্ষাগত যোগ্যতা :

পরীক্ষার নাম	শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের নাম	বোর্ড/ বিশ্ববিদ্যালয়	শাখা/বিভাগ/বিষয়	শিক্ষাবর্ষ ও পাশের সন	প্রাপ্ত বিভাগ/ শ্রেণী/ জিপিএ	প্রাপ্ত মোট নম্বর	প্রাপ্ত নম্বরের গড়/গ্রেড
মাধ্যমিক/সমমান							
উচ্চ মাধ্যমিক/সমমান							
স্নাতক (পাস/সম্মান)							
স্নাতকোত্তর							
এমফিল/এমএস/ অন্যান্য							

৭. যে বিভাগে ভর্তি হতে ইচ্ছুক :

৮. গবেষণার অভিজ্ঞতা :

৯. পেশাগত অভিজ্ঞতা :

১০. কলেজে চাকরিরত প্রার্থীদের ক্ষেত্রে সংশ্লিষ্ট কলেজটি ডিগ্রি কলেজ কিনা এবং সেখানে স্নাতক (সম্মান) ও স্নাতকোত্তর শ্রেণী আছে কিনা তা উল্লেখ করতে হবে :
(এক্ষেত্রে প্রতিষ্ঠান প্রধানের প্রত্যয়নপত্র দাখিল করতে হবে)

১১. গবেষণার শিরোনামঃ (আবেদনপত্রের সঙ্গে পৃথক কাগজে অবশ্যই ২ কপি গবেষণা প্রস্তাবনা জমা দিতে হবে)

১২. গবেষণার বিষয়ে কো-তত্ত্বাবধায়ক-এর (যদি থাকে) মতামতঃ

কো-তত্ত্বাবধায়ক-এর স্বাক্ষর ও সীল

১৩. গবেষণার বিষয়ে তত্ত্বাবধায়ক-এর মতামতঃ

তত্ত্বাবধায়ক-এর স্বাক্ষর ও সীল

১৪. অঙ্গীকার :

ক. এই মর্মে অঙ্গীকার করছি যে, আবেদনপত্রে প্রদত্ত তথ্যাদি সঠিক।

খ. বিশ্ববিদ্যালয়ের প্রচলিত বিধিবিধান ও প্রণিতব্য সকল আইন-কানুন যথাযথভাবে মেনে চলব।

------------------------ তারিখ

------------------------------- আবেদনকারীর স্বাক্ষর

(নিচের অংশ বিভাগ/অফিস পূরণ করবে)

আবেদনকারীকে এমফিল/পিএইচডি প্রোগ্রামে ভর্তির জন্য বিভাগীয় একাডেমিক কমিটির সভায় সুপারিশ করা হলো/হলো না।

চেয়ারম্যান-এর স্বাক্ষর ও সীল

ডিন-এর স্বাক্ষর ও সীল

সহকারী রেজিস্ট্রার (একাডেমিক)

ডেপুটি রেজিস্ট্রার (একাডেমিক)

রেজিস্ট্রার

* অতিরিক্ত তথ্য সংযোজনের জন্য পৃথক কাগজ ব্যবহার করা যাবে।