

“শিক্ষা নিয়ে গড়ব দেশ
শেখ হাসিনার বাংলাদেশ”



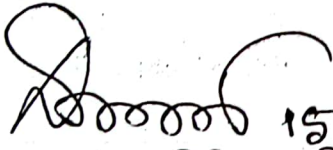
প্রভোস্ট -এর কার্যালয়
বেগম ফজিলাতুন্নেছা মুজিব হল
জগন্নাথ বিশ্ববিদ্যালয়
ঢাকা -১১০০, বাংলাদেশ
ফোন: (+৮৮-০২) ৯৫৩৩২৬২

স্মারক নং জবি/বফমহ/২০২২/

তারিখ: ১৫/০৪/২০২৪

নোটিশ

জগন্নাথ বিশ্ববিদ্যালয় “বেগম ফজিলাতুন্নেছা মুজিব হল” এর আবাসিক ছাত্রীদের জানানো যাচ্ছে, যে সকল ছাত্রীর আবাসিক সিট বরাদ্দের ০১(এক) বছর ও ০২(দুই) বছর পূর্ণ হয়েছে তাদের সিট পুনরায় নবায়নের জন্য আগামী ১৭/০৪/২০২৪ হতে ৩০/০৪/২০২৪ ইং তারিখের মধ্যে নগদ অথবা রকেট অথবা শিউরক্যাশ এর মাধ্যমে ৩,৪০০/- (তিন হাজার চারশত) টাকা পরিশোধ করে জমা রশিদের ০১(এক) কপি হল অফিসে জমা দেয়ার নির্দেশ প্রদান করা হলো।


১৫/৪/২০২৪

অধ্যাপক ড. দীপিকা রাণী সরকার

প্রভোস্ট

বেগম ফজিলাতুন্নেছা মুজিব হল

জগন্নাথ বিশ্ববিদ্যালয়, ঢাকা

সদয় অবগতি ও কার্যার্থে অনুলিপি :

- ১। পরিচালক আইসিটি (ওয়েব সাইটে প্রচারের অনুরোধ সহ) জবি;
- ২। পিআরআইপি ফেসবুক পেজসহ বহুল প্রচারের অনুরোধসহ) জবি;
- ৩। ডেপুটি রেজিস্ট্রার ও পি এস টু ভিসি (উপাচার্য মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য), জবি;
- ৪। উপ-পরিচালক (অডিট), ট্রেজারার দপ্তর (ট্রেজারার মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য), জবি;
- ৫। অফিস নোটিশ বোর্ড।

স্মারক নং জবি/বফমহ/২০২২/

তারিখ: ১৫/০৪/২০২৪

বিজ্ঞপ্তি

এতদ্বারা সংশ্লিষ্ট সকলের অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, জগন্নাথ বিশ্ববিদ্যালয় “বেগম ফজিলাতুন্নেছা মুজিব হল” এ কিছু সংখ্যক সিট খালি থাকার সাপেক্ষে বিশ্ববিদ্যালয়ের ছাত্রীদের নিকট থেকে আগামী ১৭/০৪/২০২৪ হতে ৩০/০৪/২০২৪ তারিখ পর্যন্ত অনলাইনের মাধ্যমে আবেদন আহ্বান করা যাচ্ছে।

আবেদনের লিংক: <http://student.erp.jnu.ac.bd/jnuis/student/>

নির্ধারিত সময়ের মধ্যে ছাত্রীদের উল্লেখিত লিংক-এ লগইন করে আবেদন করার জন্য অনুরোধ করা হলো।

অধ্যাপক ড. দীপিকা রাণী সরকার
প্রভোস্ট
বেগম ফজিলাতুন্নেছা মুজিব হল
জগন্নাথ বিশ্ববিদ্যালয়, ঢাকা

সদয় অবগতি ও কার্যার্থে অনুলিপি (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়):

- ১। ডীন, স্কুল অনুসদ, জবি;
- ২। পরিচালক, শিক্ষা ও গবেষণা ইনস্টিটিউট অব মর্ডান ল্যাংগুয়েজস (ছাত্রীদের অবহিত করার অনুরোধসহ), জবি;
- ৩। চেয়ারম্যান, স্কুল বিভাগ (ছাত্রীদের অবহিত করার অনুরোধসহ), জবি;
- ৪। পরিচালক আইসিটি (ওয়েব সাইটে প্রচারের অনুরোধ সহ)/পিআরআইপি (জবি) ফেসবুক পেজসহ বহুল প্রচারের অনুরোধসহ) জবি;
- ৫। প্রক্টর, জবি;
- ৬। পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক, জবি;
- ৭। ডেপুটি রেজিস্ট্রার ও পি এস টু ভিসি (উপাচার্য মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য), জবি;
- ৮। উপ-পরিচালক (অডিট), ট্রেজারার দপ্তর (ট্রেজারার মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য), জবি;
- ৯। অফিস নথি/সংশ্লিষ্ট নথি।