

“শিক্ষা নিয়ে গড়ব দেশ
শেখ হাসিনার বাংলাদেশ”



রেজিস্ট্রার দপ্তর
জগন্নাথ বিশ্ববিদ্যালয়
ঢাকা-১১০০, বাংলাদেশ
ফোন : ৯৫৩৪২৫৫
ফ্যাক্স: (+৮৮০২) ৪৭১১৮৪৪৯

জবি/প্রশা-৩২(৬)/২০০৮/ ৩৭১

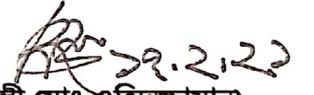
তারিখ: ০৪ ফাল্গুন ১৪২৭
১৭ ফেব্রুয়ারি ২০২১

বিজ্ঞপ্তি

“২১ ফেব্রুয়ারি মহান শহীদ দিবস ও আন্তর্জাতিক মাতৃভাষা দিবস ২০২১” যথাযোগ্য মর্যাদায় উদ্‌যাপনের লক্ষ্যে সরকারি স্বাস্থ্যবিধি মেনে ও সামাজিক দূরত্ব বজায় রেখে সীমিত পরিসরে জগন্নাথ বিশ্ববিদ্যালয়(জবি) নিম্নবর্ণিত কর্মসূচি গ্রহণ করেছে:

- ১। ২০ ফেব্রুয়ারি ২০২১ তারিখ শনিবার দিবাগত রাত্রি ১২:০১ মিনিটে বিশ্ববিদ্যালয়ের সকল বিভাগ; সরকারি স্বাস্থ্যবিধি মেনে ও সামাজিক দূরত্ব বজায় রেখে স্ব-স্ব ব্যানার নিয়ে বিশ্ববিদ্যালয়ের কেন্দ্রীয় শহীদ মিনারে পুষ্পস্তবক অর্পণ করবে।
- ২। ২১ ফেব্রুয়ারি ২০২১ তারিখ রবিবার সূর্যোদয়ের সাথে সাথে বিশ্ববিদ্যালয়ের ক্যাম্পাসে জাতীয় পতাকা উত্তোলন (অর্ধনমিত)।
- ৩। ২১ ফেব্রুয়ারি ২০২১ তারিখ রবিবার সকাল ৭:০০ ঘটিকায় ঢাকা নিউ মার্কেটের দক্ষিণ গেইট (১নং গেইট)-এ জগন্নাথ বিশ্ববিদ্যালয়ের ছাত্র-ছাত্রী, শিক্ষক, কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের পক্ষে সরকারি স্বাস্থ্যবিধি মেনে ও সামাজিক দূরত্ব বজায় রেখে নির্দিষ্ট ০৫ (পাঁচ) জনকে (শিক্ষক ও কর্মকর্তা) নিয়ে মাননীয় উপাচার্য কেন্দ্রীয় শহীদ মিনারে পুষ্পস্তবক অর্পণ করবেন।

উপাচার্য মহোদয়ের আদেশক্রমে,


(প্রকৌশলী মোঃ ওহিদুজ্জামান)
রেজিস্ট্রার

জবি/প্রশা-৩২(৬)/২০০৮/ ৩৭১

তারিখ: ০৪ ফাল্গুন ১৪২৭
১৭ ফেব্রুয়ারি ২০২১

সদয় অবগতি ও কার্যার্থে অনুলিপি (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়):

- ১-৬. ডীন, সকল অনুষদ, জবি;
- ৭-৮. পরিচালক, শিক্ষা ও গবেষণা ইনস্টিটিউট/ইনস্টিটিউট অব মডার্ন ল্যাংগুয়েজেস, জবি;
- ৯-৪৪. চেয়ারম্যান, সকল বিভাগ, জবি;
৪৫. প্রক্টর, জবি (ক্যাম্পাসে পতাকা উত্তোলন শহীদ বেদীতে পুষ্পস্তবক ব্যানার, ব্যাজ, মাইক বাজানোর প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের অনুরোধসহ);
- ৪৬-৪৭. পরিচালক আইসিটি (ওয়েব সাইটে দেওয়ার অনুরোধসহ)/পিআরআইপি (বহুল প্রচারের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের অনুরোধসহ), জবি;
৪৮. প্রধান প্রকৌশলী, প্রকৌশল দপ্তর, জবি (বিশ্ববিদ্যালয়ের শহীদ মিনারে আলোকসজ্জার ব্যবস্থা গ্রহণের অনুরোধসহ);
৪৯. ডেপুটি রেজিস্ট্রার ও পিএস টু ভিসি, উপাচার্য দপ্তর, জবি (উপাচার্য মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য);
৫০. উপ-পরিচালক (অডিট), ট্রেজারার দপ্তর, জবি (ট্রেজারার মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য);
৫১. অফিস কপি/সংশ্লিষ্ট নথি, জবি;


(মোহাম্মদ এমেল হক মোল্লা)
সহকারী রেজিস্ট্রার (প্রশাসন)।