

স্থায়ীকরণ সংক্রান্ত তথ্য বিবরণী

ছক - 'ক'

..... পদে স্থায়ীকরণের জন্য

নাম পদবি বিভাগ/ইনস্টিটিউট

বর্তমান পদে যোগদানের তারিখ অবৈক্ষাধীনকালের তারিখ ও মেয়াদ হতে পর্যন্ত ০১/০২ বছর।

লেখক/লেখকবৃন্দের নাম	প্রবন্ধ/বইয়ের শিরোনাম	প্রকাশনার ধরন প্রবন্ধ/বই	বিভাগীয় প্ল্যানিং কমিটির মতামত	মন্তব্য
১	২	৩	৪	৫
	Title of the Article/Book : Name of the Journal/ Publisher (in case of book) : Vol & Issue No. : Publisher (in case of journal) : DOI : ISSN/ISBN : Impact factor/Indexing (if any) : Date of Submission : Date of Acceptance : Date of Publication :			

বিঃদ্র: ১, ২ ও ৩ নং কলাম আবেদনকারী কর্তৃক কম্পোজ করে, ৪ নং কলাম সংশ্লিষ্ট বিভাগ কর্তৃক এবং ৫ নং কলাম রেজিস্ট্রার অফিস কর্তৃক পূরণীয়। আবেদনকারীকে প্রকাশিত প্রবন্ধ/বই/জার্নালের ০১ (এক) কপি অবশ্যই সংযুক্ত করতে হবে। প্রয়োজনে ছক অনুসরণ করে অতিরিক্ত কাজ সংযুক্ত করা যাবে।

.....
বিভাগীয় চেয়ারম্যান/ইনস্টিটিউটের পরিচালকের স্বাক্ষর ও সীল

.....
অনুষদের ডিনের স্বাক্ষর ও সীল