

জবি/প্রশা/একা (বৃত্তি)-৩৪(৫)/অংশ-৩/২০১৯/১২৬৭

শিক্ষাবোর্ড প্রদত্ত বৃত্তির জরুরী বিজ্ঞপ্তি

জগন্নাথ বিশ্ববিদ্যালয়ে ২০২০-২০২১ শিক্ষাবর্ষের ১ম বর্ষ ১ম সেমিস্টার স্নাতক (সম্মান) শ্রেণির শিক্ষার্থীদের অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, ২০২০ সালের এইচএসসি/সমমান পরীক্ষার ফলাফলের ভিত্তিতে যে সকল শিক্ষার্থী টেলেন্টপুল অথবা সাধারণ মেধাবৃত্তি লাভ করেছে তাদেরকে আগামী ২৩/০৩/২০২২ থেকে ২৯/০৩/২০২২ তারিখের মধ্যে বৃত্তি প্রাপ্তি সংক্রান্ত প্রয়োজনীয় কাগজপত্রাদিসহ নির্ধারিত ফরম নির্ভুলভাবে পূরণ পূর্বক নিম্নস্বাক্ষরকারীর (একাডেমিক শাখা-বৃত্তি) দপ্তরের জমা দিতে বলা হলো। বিষয়টি দেশের বিভিন্ন শিক্ষাবোর্ড কর্তৃক বৃত্তিপ্রাপ্ত শিক্ষার্থীদের জন্য অত্যন্ত গুরুত্বপূর্ণ।

যেহেতু মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর সরাসরি শিক্ষার্থীদের ব্যাংক হিসাবে MIS Online Software-এর মাধ্যমে বৃত্তির অর্থ প্রদান করবে সেহেতু উক্ত তারিখের মধ্যে নিম্নে উল্লেখিত কাগজপত্রাদি জমা প্রদানে ব্যর্থ হলে মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর হতে টেলেন্টপুল অথবা সাধারণ মেধাবৃত্তির অর্থ প্রাপ্তির বিষয়ে বিশ্ববিদ্যালয় কোন প্রকার দায়ভার বহন করবে না।

বিজ্ঞপ্তিটি সংশ্লিষ্ট সকল শিক্ষার্থীকে শ্রেণি কক্ষে অবগত করা এবং বিভাগীয় নোটিশ বোর্ডে প্রদর্শনের জন্য ইনস্টিটিউটের পরিচালক/বিভাগীয় চেয়ারম্যান মহোদয়গণ কে আদিষ্ট হয়ে অনুরোধ করা হলো।

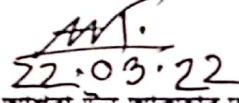
বিঃ দ্রঃ যে সকল শিক্ষার্থী ২০১৯ সালে এইচএসসি/সমমানের পরীক্ষায় টেলেন্টপুল অথবা সাধারণ মেধাবৃত্তি পেয়েছে তারাও পরবর্তীতে টাকা প্রাপ্তির জন্য শুধুমাত্র নিম্নলিখিত কাগজপত্রাদি উল্লেখিত তারিখের মধ্যে জমা দিতে হবে।

প্রয়োজনীয় কাগজপত্রাদি:

১. সংশ্লিষ্ট শিক্ষার্থীর এসএসসি ও এইচএসসি-র মার্কশীটের সত্যায়িত ফটোকপি।
২. সংশ্লিষ্ট শিক্ষার্থীর নিজ নামে অনলাইন সুবিধা সম্পন্ন ১৩-১৭ ডিজিটের ব্যাংক হিসাব নম্বর যুক্ত চেকের পাতার ফটোকপি,
৩. নিজ নামাঙ্কিত গেজেট পৃষ্ঠার কপি,
৪. কলেজ কর্তৃক প্রদত্ত বৃত্তি সংক্রান্ত প্রত্যয়ন পত্র,
৫. শিক্ষার্থীর NID/জন্ম নিবন্ধন এর ফটোকপি,
৬. পিতা ও মাতার NID ফটোকপি।

বিষয়টি অতীব জরুরী

উপাচার্য মহোদয়ের অনুমোদনক্রমে,

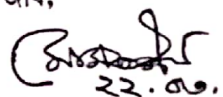

22.03.22
(মোসাঃ আশরা-উন-আকতার তুহিন)
ডেপুটি রেজিস্ট্রার
একাডেমিক শাখা

তারিখঃ ২২ মার্চ, ২০২২

জবি/প্রশা/একা (বৃত্তি)-৩৪(৫)/অংশ-৩/২০১৯/১২৬৭

সদয় অবগতি ও কার্যার্থে অনুলিপি (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়) :

- ০১-০৬. ডীন, সকল অনুষদ, জবি;
- ০৭-০৮. পরিচালক, আই.ই.আর/আই.এম.এল, জবি;
- ০৯-৪৪. চেয়ারম্যান, সকল বিভাগ, জবি;
৪৫. প্রভোস্ট, বেগম ফজিলাতুন্নেছা মুজিব হল, জবি;
- ৪৬-৪৮. পরিচালক (অর্থ ও হিসাব/পিআরআইপি/ছাত্র কল্যাণ), জবি;
৪৯. পরিচালক, আইসিটি সেল (ওয়েব সাইটে প্রচারের অনুরোধসহ), জবি;
৫০. পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক, জবি;
৫১. ডেপুটি রেজিস্ট্রার ও পিএস টু ভিসি (উপাচার্য মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য), জবি;
৫২. উপ-পরিচালক (অডিট), ট্রেজারার দপ্তর (ট্রেজারার মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য), জবি;
৫৩. সংরক্ষণ/অফিস কপি।


22.03.2022
(মোহাম্মদ মাসুদ আলম)
সহকারী রেজিস্ট্রার
একাডেমিক শাখা।