

রেজিস্ট্রার দপ্তর  
জগন্নাথ বিশ্ববিদ্যালয়  
ঢাকা-১১০০, বাংলাদেশ  
ফোন: (+৮৮০-২) ৯৫৩৪২৫৫  
ই-মেইল: registrar@jnu.ac.bd



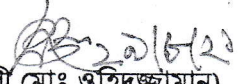
জবি/প্রশা-৩২(১)/২০০৭/৬৩৭

তারিখ: ১৪ ভাদ্র, ১৪২৮  
২৩ আগস্ট, ২০২১

## ছুটির নোটিশ

এতদ্বারা সংশ্লিষ্ট সকলের অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, “শুভ জন্মাষ্টমী” উপলক্ষে আগামী ৩০/০৮/২০২১ তারিখ সোমবার বিশ্ববিদ্যালয়ের সকল ক্লাস, বিভাগ ও প্রশাসনিক দপ্তর বন্ধ থাকবে।

উপাচার্য মহোদয়ের আদেশক্রমে,


  
(প্রকৌশলী মোঃ ওহিদুজ্জামান)  
রেজিস্ট্রার।

জবি/প্রশা-৩২(১)/২০০৭/৬৩৭

তারিখ: ১৪ ভাদ্র, ১৪২৭  
২৩ আগস্ট, ২০২১

### সদয় অবগতি ও কার্যার্থে অনুলিপি (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়):

- ১-৬. ডীন, সকল অনুষদ, জবি;
- ৭-৮. পরিচালক, শিক্ষা ও গবেষণা ইনস্টিটিউট (IER)/ইনস্টিটিউট অব মডার্ন ল্যাংগুয়েজেস (IML), জবি;
- ৯-৪৪. চেয়ারম্যান, সকল বিভাগ, জবি;
৪৫. গ্রন্থাগারিক, কেন্দ্রীয় গ্রন্থাগার, জবি;
৪৬. প্রভোস্ট, বেগম ফজিলাতুলেছা মুজিব হল, জবি;
৪৭. প্রক্টর, জবি;
- ৪৮-৫৪. পরিচালক {গবেষণা/ছাত্র কল্যাণ/অর্থ ও হিসাব/পরিকল্পনা, উন্নয়ন ও ওয়ার্কস/আইসিটি সেল (ওয়েবসাইটে দেয়ার অনুরোধসহ)/জনসংযোগ, তথ্য ও প্রকাশনা/IQAC}, জবি;
৫৫. পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক, পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক দপ্তর, জবি;
৫৬. প্রধান প্রকৌশলী, প্রকৌশল দপ্তর, জবি (ছুটিকালীন ক্যাম্পাসে ইউটিলিটি সার্ভিস চালু রাখার অনুরোধসহ);
৫৭. পরিবহন প্রশাসক, পরিবহন পুল, জবি;
৫৮. ডেপুটি রেজিস্ট্রার ও পিএস টু ভিসি, উপাচার্য দপ্তর, জবি (উপাচার্য মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য);
৫৯. উপ-পরিচালক (অডিট), ট্রেজারার দপ্তর, জবি (ট্রেজারার মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য);
৬০. সেল প্রধান, অডিট সেল, জবি;
৬১. সহকারী রেজিস্ট্রার, জবি (নিরাপত্তায় দায়িত্বপ্রাপ্ত);
৬২. উপ-প্রধান চিকিৎসা কর্মকর্তা, মেডিকেল সেন্টার, জবি;
৬৩. সহকারী পরিচালক (শরীরচর্চা), শরীরচর্চা শিক্ষা কেন্দ্র, জবি;
৬৪. সহকারী রেজিস্ট্রার, ব্যক্তিগত শাখা, জবি (রেজিস্ট্রার দপ্তরে কর্মরত সকলকে অবহিত করণের জন্য);
- ৬৫-৬৭. নোটিশ বোর্ড/সংশ্লিষ্ট নথি/অফিস নথি।

  
২৩/৮/২০২১  
(মোহাম্মদ মশিরুল ইসলাম)  
ডেপুটি রেজিস্ট্রার (প্রশাসন)