



জগন্নাথ বিশ্ববিদ্যালয়
৯-১০ চিত্তরঞ্জন এভিনিউ, ঢাকা

স্মারক নং: জবি/পজি(ডায়েরী ও ক্যালেন্ডার মুদ্রণ)/০৪৯/২০০৯/০৯৫

তারিখ: ৩০/০৩/২০২৩

কোটেসন নোটিশ

জগন্নাথ বিশ্ববিদ্যালয়ের ২০২৩-২৪ শিকাবর্ষের জন্য ৩,০০০ (তিন হাজার)টি ওয়াল ক্যালেন্ডার ও ১৫০০ (এক হাজার পাঁচশত)টি টেবিল ক্যালেন্ডার মুদ্রণ, বাঁধাই ও সরবরাহের নিমিত্ত সংশ্লিষ্ট মুদ্রণকারী/ ঠিকাদার/ সরবরাহকারীদের নিকট হতে সীলমোহরকৃত কোটেসন আহ্বান করা যাচ্ছে। দরপত্রে অংশগ্রহণকারী/ সরবরাহকারীকে খামের উপর কাজের নাম ও তাঁর/তাদের প্রতিষ্ঠানের নাম স্পষ্টভাবে লিখতে হবে। কাজের পূর্ণ বিবরণ নিম্নে দেয়া হলো।

ক্রমিক নং	মালামালের বিবরণ	পরিমাণ (কপি)	সরবরাহের সময়
১.	ওয়াল ক্যালেন্ডার	৩,০০০ কপি	২ (দুই) সপ্তাহের মধ্যে
২.	টেবিল ক্যালেন্ডার	১৫০০ কপি	

২। ঠিকাদারদের যোগাযোগ	:	মুদ্রণ ও সরবরাহের অভিজ্ঞতা আছে এক্সপ ঠিকাদার/ সরবরাহকারী যাদের হালনাগাদকৃত ট্রেড লাইসেন্স, ভ্যাট, আয়কর নম্বর/প্রত্যয়ন রয়েছে।
৩। যে সমস্ত অফিস হতে কোটেসন সিডিউল সংগ্রহ করা যাবে	:	ক) পরিকল্পনা, উন্নয়ন ও ওয়ার্কস দপ্তর, জগন্নাথ বিশ্ববিদ্যালয়, ঢাকা খ) অর্থ ও হিসাব দপ্তর, জগন্নাথ বিশ্ববিদ্যালয়, ঢাকা
৪। যেখানে সংরক্ষিত টেন্ডার বাস্তবে কোটেসন জমা দেয়া যাবে	:	পরিকল্পনা, উন্নয়ন ও ওয়ার্কস দপ্তর, জগন্নাথ বিশ্ববিদ্যালয়, ঢাকা
৫। কোটেসন সিডিউল ইস্যু করার শেষ তারিখ	:	০৪/০৪/২০২৩; বেলা ১২:০০ ঘটিকা পর্যন্ত।
৬। কোটেসন সিডিউল দাখিল করার তারিখ ও সময়	:	০৪/০৪/২০২৩; বেলা ২:৪৫ ঘটিকা।

বি.দ্র. কোন কারনবশতঃ কোটেসন সিডিউল দাখিল করার শেষ তারিখ ছুটি বা বিশ্ববিদ্যালয় বন্ধ থাকলে পরবর্তী কার্যদিবস সিডিউল দাখিল করার শেষ তারিখ হিসেবে বিবেচিত হবে।

কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে,

(প্রকৌশলী মোঃ তাহিদুজ্জামান)
রেজিস্ট্রার ও পরিচালক (অতি: দা:),
পরিকল্পনা, উন্নয়ন ও ওয়ার্কস দপ্তর।

বিতরণ:

- নোটিশ বোর্ড (সকল অনুবদ, বিভাগ ও প্রশাসনিক দপ্তর)।
- নোটিশ বোর্ড, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, ঢাকা জেলা, ঢাকা।
- নোটিশ বোর্ড, পুলিশ সুপারের কার্যালয়, ঢাকা জেলা, ঢাকা।
- নোটিশ বোর্ড, স্কুল/কলেজ, ঢাকা।

সদয় জ্ঞাতার্থে অনুলিপি:

- পরিচালক, অর্থ ও হিসাব দপ্তর, জগন্নাথ বিশ্ববিদ্যালয়, ঢাকা।
- পরিচালক, নেটওয়ার্কিং এন্ড আইটি দপ্তর, জগন্নাথ বিশ্ববিদ্যালয়, ঢাকা। (কোটেসন নোটিশটি ওয়েব সাইটে প্রচারের জন্য অনুরোধ করা হলো)।
- পি.এস টু জিসি (উপাচার্য মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য), জগন্নাথ বিশ্ববিদ্যালয়, ঢাকা।
- পরিচালক, জনসংযোগ, তথ্য ও প্রকাশনা দপ্তর, জগন্নাথ বিশ্ববিদ্যালয়, ঢাকা।
- উপ-পরিচালক (অডিট), ট্রেজারার কার্যালয়, (ট্রেজারার মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য), জগন্নাথ বিশ্ববিদ্যালয়, ঢাকা।
- ডেপুটি রেজিস্ট্রার, রেজিস্ট্রার কার্যালয়, (রেজিস্ট্রার মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য), জগন্নাথ বিশ্ববিদ্যালয়, ঢাকা।
- অফিস নথি।

৩০/০৬/২০২৬

(সৈয়দ আলী আহমেদ)

উপ-পরিচালক,
পরিকল্পনা, উন্নয়ন ও ওয়ার্কস দপ্তর।