



জবি/প্রশা-৩২(১)/২০০৭/ ২৬৬

রেজিস্ট্রার দপ্তর
জগন্মাধ বিশ্ববিদ্যালয়
ঢাকা-১১০০, বাংলাদেশ
ফোন: ২৫৫৪২২২
ফ্যাক্স: (+৮৮০২) ৮৭১১৮৮৯

তারিখ: ৩০ মাঘ ১৪৩০ বঙ্গাব্দ
১৩ ফেব্রুয়ারি ২০২৪ খ্রিস্টাব্দ

চুটির নোটিশ

এতদ্বারা সংশ্লিষ্ট সকলের অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, ‘সরস্বতী পূজা’ উপলক্ষ্যে আগামী ১৪/০২/২০২৪ তারিখ বুধবার বিশ্ববিদ্যালয়ের সকল ক্লাস, ইনসিটিউট, বিভাগ ও প্রশাসনিক দপ্তর বছ থাকবে।

এ সময়ে বিশ্ববিদ্যালয়ের জরুরি পরিসেবা (বিদ্যুৎ, পানি, গ্যাস, টেলিফোন, ইন্টারনেট, নিরাপত্তা ও পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা ইত্যাদি) চালু থাকবে।

উপাচার্য মহোদয়ের আদেশক্রমে,

(মোহাম্মদ এমেল হক মোল্লা)
ডেপুটি রেজিস্ট্রার (প্রশাসন)।

জবি/প্রশা-৩২(১)/২০০৭/ ২৬৬

তারিখ: ৩০ মাঘ ১৪৩০ বঙ্গাব্দ
১৩ ফেব্রুয়ারি ২০২৪ খ্রিস্টাব্দ

সদয় অবগতি ও কার্যার্থে অনুলিপি (জ্যোত্তর ভিত্তিতে নয়):

- ১-৭. ডিন, সকল অনুষদ, জবি
- ৭-৯. পরিচালক, শিক্ষা ও গবেষণা ইনসিটিউট (IER)/ আধুনিক ভাষা ইনসিটিউট (IML), জবি
- ১০-৪৮. চেয়ারম্যান, সকল বিভাগ, জবি
৪৯. গ্রহাগারিক, কেন্দ্রীয় গ্রহাগার, জবি
৫০. প্রভোস্ট, বেগম ফজিলাতুন্নেহা মুজিব হল, জবি
৫১. প্রস্তর, জবি
- ৫২-৫৮. পরিচালক (গবেষণা/ছাত্র কল্যাণ/অর্থ ও হিসাব /পরিকল্পনা, উন্নয়ন ও ওয়ার্কস/আইসিটি সেল (ওয়েবসাইটে দেওয়ার অনুরোধসহ)/জনসংযোগ, তথ্য ও প্রকাশনা/IQAC), জবি
৫৯. পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক, পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক দপ্তর, জবি
৬০. প্রধান প্রকৌশলী, প্রকৌশল দপ্তর, জবি (চুটিকালীন সময়ে ক্যাম্পাসে ইউটিলিটি সার্ভিস চালু রাখার অনুরোধসহ)
৬১. পরিবহণ প্রশাসক, জবি
৬২. ডেপুটি রেজিস্ট্রার/পিএস টু ডিসি, উপাচার্য দপ্তর, জবি (উপাচার্য মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)
৬৩. উপ-পরিচালক (অডিট), ট্রেজারার দপ্তর, জবি (ট্রেজারার মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)
৬৪. সেল প্রধান, অডিট সেল, জবি
৬৫. উপ-প্রধান চিকিৎসা কর্মকর্তা, মেডিকেল সেন্টার, জবি
৬৬. উপ-পরিচালক (শরীরচর্চা), শরীরচর্চা শিক্ষা কেন্দ্র, জবি
৬৭. ডেপুটি রেজিস্ট্রার (নিরাপত্তার দায়িত্বপ্রাপ্ত), জবি
৬৮. ডেপুটি রেজিস্ট্রার, ব্যক্তিগত শাখা, রেজিস্ট্রার দপ্তর (রেজিস্ট্রার দপ্তরে কর্মরত সকলকে অবহিত করণের জন্য) জবি
৬৯. অফিস নথি

(মোহাম্মদ এমেল হক মোল্লা)
ডেপুটি রেজিস্ট্রার (প্রশাসন)।