



জবি/প্রশা/এস্টেট-২৭/২০০৭/৯১৯

তারিখ: ১৯ ফাল্গুন ১৪৩০  
০৩ মার্চ ২০২৪

### বিজ্ঞপ্তি

এতদ্বারা সংশ্লিষ্ট সকলের অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, জগন্নাথ বিশ্ববিদ্যালয়ের নিরাপত্তাজনিত কারনে  
সকল ভবন, ক্লাসরুম, অফিস কক্ষ, বারান্দা ও সিডিসমুহের যে সকল স্থানে কলাপসিবল গেইট রয়েছে সে সকল স্থানের  
কলাপসিবল গেইট অফিস, ক্লাস ও পরীক্ষা চলাকালীন সময় পর্যন্ত খোলা রাখার অনুরোধ করা হলো। এছাড়া যে সকল  
ক্লাসরুম, ল্যাব ও অফিসকক্ষে এসি রয়েছে সে সকল কক্ষে অগ্নি নির্বাপক ব্যবস্থা রাখতে হবে।

এ বিষয়ে সকলের সহযোগিতা একান্তভাবে কাম্য।

উপাচার্য মহোদয়ের আদেশক্রমে,

(প্রকৌশলী মোঃ উহিদুজ্জামান)  
রেজিস্ট্রার

জবি/প্রশা/এস্টেট-২৭/২০০৭/৯১৯

তারিখ: ১৯ ফাল্গুন ১৪৩০  
০৩ মার্চ ২০২৪

### সদয় অবগতি ও কার্যার্থে অনুলিপি (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়):

- ১-৭. ডিন, সকল অনুষদ, জবি
- ৮-৯. পরিচালক, শিক্ষা ও গবেষণা ইনসিটিউট/আধুনিক ভাষা ইনসিটিউট, জবি
- ১০-৪৮. চেয়ারম্যান, সকল বিভাগ, জবি
৪৯. প্রশাসনিক, কেন্দ্রীয় প্রশাসন, জবি
৫০. প্রভোস্ট, বেগম ফজিলাতুন্নেছা মুজিব হল, জবি
৫১. প্রফেসর, জবি
- ৫০-৫৮. পরিচালক {গবেষণা/ছাত্র কল্যাণ/অর্থ ও হিসাব/পটও/আইসিটি সেল (ওয়েব সাইটে প্রচারের অনুরোধসহ)/  
পিআরআইপি/IQAC}, জবি
৫৯. পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক, জবি
৬০. প্রধান প্রকৌশলী, প্রকৌশল দপ্তর, জবি
৬১. পরিবহন প্রশাসক, পরিবহন পুল, জবি
৬২. ডেপুটি রেজিস্ট্রার/পিএস টু ভিসি, উপাচার্য দপ্তর, জবি (উপাচার্য মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)
৬৩. উপ-পরিচালক (অডিট), ট্রেজারার দপ্তর, জবি (ট্রেজারার মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)
৬৪. সেল প্রধান, অডিট সেল, জবি
৬৫. উপ-প্রধান চিকিৎসা কর্মকর্তা, মেডিকেল সেন্টার, জবি
৬৬. উপ পরিচালক (শারীরিক শিক্ষা), শরীরচর্চা শিক্ষা কেন্দ্র, জবি
৬৭. ডেপুটি রেজিস্ট্রার, নিরাপত্তা শাখা, রেজিস্ট্রার দপ্তর, জবি
৬৮. ডেপুটি রেজিস্ট্রার, ব্যক্তিগত শাখা, রেজিস্ট্রার দপ্তর, জবি
৬৯. অফিস কপি

(মোহাম্মদ কামাল হোসেন সরকার)  
ডেপুটি রেজিস্ট্রার (এস্টেট)।