

“শিক্ষা নিয়ে গড়ব দেশ
শেখ হাসিনার বাংলাদেশ”



রেজিস্ট্রার
জগন্নাথ বিশ্ববিদ্যালয়
ঢাকা-১১০০, বাংলাদেশ
ফোন : ৯৫৩৪২৫৫
ফ্যাক্স : (+৮৮০২) ৪৭১১৮৪৪৯

জবি/প্রশা-৩২(১৬৬)/২০১৯/ ১৪৪২

তারিখ: ২৬ অগ্রহায়ণ, ১৪২৬
১১ ডিসেম্বর, ২০১৯

বিজ্ঞপ্তি

বিষয়: জগন্নাথ বিশ্ববিদ্যালয় ১ম সমাবর্তন-২০২০ উপলক্ষে শিক্ষক ও শিক্ষার্থীদের গাউন ও উপহার সামগ্রী বিতরণ প্রসঙ্গে।

সংশ্লিষ্ট সকলের অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, জগন্নাথ বিশ্ববিদ্যালয়ের ১ম সমাবর্তন আগামী ১১ জানুয়ারি, ২০২০ তারিখে অনুষ্ঠিত হবে। জগন্নাথ বিশ্ববিদ্যালয় ১ম সমাবর্তন-২০২০ উপলক্ষে সমাবর্তনে অংশগ্রহণকারী শিক্ষক ও শিক্ষার্থীদের গাউন ও উপহার সামগ্রী স্ব-স্ব বিভাগ থেকে ৭, ৮ ও ৯ জানুয়ারি, ২০২০ তারিখ পর্যন্ত অফিস চলাকালীন সময় (সকাল ৮:০০ থেকে বিকাল ৪:০০ টা) বিতরণ করা হবে।

উল্লেখ্য যে, কস্টিউম, ব্যাগ, গিফট সংগ্রহ ও প্রদান সংক্রান্ত উপ-কমিটির আহবায়ক ও এআইএস বিভাগের অধ্যাপক ড. মোহাঃ আলী নূর কেন্দ্রীয় অডিটোরিয়াম থেকে ৫ ও ৬ জানুয়ারি, ২০২০ তারিখ গাউন ও উপহার সামগ্রী বিভাগীয় চেয়ারম্যানদের নিকট হস্তান্তর করবেন।

উপাচার্য মহোদয়ের আদেশক্রমে,

(প্রকৌশলী মোঃ ওহিদুজ্জামান)

রেজিস্ট্রার

জবি/প্রশা-৩২(১৬৬)/২০১৯/ ১৪৪২

তারিখ: ২৬ অগ্রহায়ণ, ১৪২৬
১১ ডিসেম্বর, ২০১৯

সদয় অবগতি ও কার্যার্থে অনুলিপি (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়):

- ১-৬. ডীন, সকল অনুযদ, জবি;
- ৭-৮. পরিচালক, শিক্ষা ও গবেষণা ইনস্টিটিউট (IER)/ইনস্টিটিউট অব মডার্ন ল্যাংগুয়েজেস (IML), জবি;
- ৯-৪৪. চেয়ারম্যান, সকল বিভাগ, জবি;
৪৫. অধ্যাপক ড. মোহাঃ আলী নূর, একাউন্টিং এন্ড ইনফরমেশন সিস্টেমস্ বিভাগ ও আহবায়ক, কস্টিউম, ব্যাগ, গিফট সংগ্রহ ও প্রদান সংক্রান্ত উপ-কমিটি (প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের অনুরোধসহ), জবি;
৪৬. গ্রন্থাগারিক, কেন্দ্রীয় গ্রন্থাগার, জবি;
৪৭. প্রক্টর, জবি;
- ৪৮-৫৪. পরিচালক {গবেষণা/ছাত্র কল্যাণ/অর্থ ও হিসাব/পরিকল্পনা উন্নয়ন ও ওয়ার্কস/নেটওয়ার্কিং এন্ড আইটি (বিশ্ববিদ্যালয়ের ওয়েবসাইটে দেয়ার অনুরোধসহ)/পিআরআইপি (বহল প্রচারের অনুরোধসহ)/IQAC}, জবি;
৫৫. পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক, পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক দপ্তর, জবি;
৫৬. প্রধান প্রকৌশলী, প্রকৌশল দপ্তর, জবি;
৫৭. পরিবহন প্রশাসক, পরিবহন পুল, জবি;
৫৮. ডেপুটি রেজিস্ট্রার ও পিএস টু ভিসি, উপাচার্য দপ্তর (উপাচার্য মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য), জবি;
৫৯. সহকারী পরিচালক (অডিট), ট্রেজারার দপ্তর (ট্রেজারার মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য), জবি;
৬০. সেল প্রধান, অডিট সেল, জবি;
৬১. সিনিয়র মেডিকেল অফিসার, মেডিকেল সেন্টার, জবি;
৬২. সহকারী পরিচালক (শরীরচর্চা), শরীরচর্চা শিক্ষা কেন্দ্র, জবি;
৬৩. সহকারী রেজিস্ট্রার (নিরাপত্তায় দায়িত্বপ্রাপ্ত), জবি;
- ৬৪-৬৬. নোটিশ বোর্ড/সংশ্লিষ্ট নথি/অফিস নথি।

(মোহাম্মদ মশিরুল ইসলাম)

ডেপুটি রেজিস্ট্রার (প্রশাসন)।