



জবি/প্রশা-৩২(১)/২০০৭/ ৪৩

তারিখ: ৩০ জ্যৈষ্ঠ ১৪৩০
১৩ মে ২০২৩

বিজ্ঞপ্তি

একদ্বারা সংশ্লিষ্ট সকলের অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, ‘ইন্ড-উল-আবহা’ উপলক্ষ্যে আগামী ২৫/০৬/২০২৩
তারিখ রবিবার হতে ০৬/০৭/২০২৩ তারিখ বৃহস্পতিবার পর্যন্ত বিশ্ববিদ্যালয়ের সকল ক্লাস এবং ২৫/০৬/২০২৩ তারিখ
রবিবার হতে ০৩/০৭/২০২৩ তারিখ সোমবার পর্যন্ত সকল ইনসিটিউট, বিভাগ ও প্রশাসনিক দপ্তর বৰ্ক থাকবে।

এ সময়ে বিশ্ববিদ্যালয়ের জরুরি পরিসেবা (বিদ্যুৎ, পানি, গ্যাস, টেলিফোন, ইন্টারনেট, নিরাপত্তা ও পরিষ্কার- পরিচ্ছন্নতা
ইত্যাদি)-চালু থাকবে।

উপাচার্য মহোদয়ের আদেশক্রমে,

(প্রকৌশলী মোঃ ওহিদুজ্জামান)
রেজিস্ট্রার

জবি/প্রশা-৩২(১)/২০০৭/ ৪৩

তারিখ: ৩০ জ্যৈষ্ঠ ১৪৩০
১৩ মে ২০২৩

সদয় অবগতি ও কার্যালয়ে অনুলিপি (জ্যোষ্ঠার ভিত্তিতে নয়):

- ১-৬. ডেন, সকল অনুষদ, জবি;
- ৭-৮. পরিচালক, শিক্ষা ও গবেষণা ইনসিটিউট (IER)/ ইনসিটিউট অব মডার্ন ল্যাংগুয়েজেস (IML), জবি;
- ৯-৪৪. চেয়ারম্যান, সকল বিভাগ, জবি;
৪৫. প্রশাসনিক, কেন্দ্রীয় প্রশাসন, জবি;
৪৬. প্রভোস্ট, বেগম ফজিলাতুমেছা মুজিব হল, জবি;
৪৭. প্রস্তর, জবি;
- ৪৮-৫৪. পরিচালক (গবেষণা/ছাত্র কল্যাণ/ অর্থ ও হিসাব /পরিকল্পনা, উন্নয়ন ও ওয়ার্কস/আইসিটি সেল (ওয়েবসাইটে
দেওয়ার অনুরোধসহ)/জনসংযোগ, তথ্য ও প্রকাশনা/IQAC), জবি;
৫৫. পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক (ভারপ্রাপ্ত), পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক দপ্তর, জবি;
৫৬. প্রধান প্রকৌশলী, প্রকৌশল দপ্তর, জবি (ছুটিকালীন সময়ে ক্যাম্পাস ইউটিলিটি সার্ভিস চালু রাখার অনুরোধসহ);
৫৭. পরিবহন প্রশাসক, জবি;
৫৮. পিএস টু ডিসি, উপাচার্য দপ্তর, জবি (উপাচার্য মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য);
৫৯. উপ-পরিচালক (অডিট), ট্রেজারার দপ্তর, জবি (ট্রেজারার মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য);
৬০. সেল প্রধান, অডিট সেল, জবি;
৬১. উপ-প্রধান চিকিৎসা কর্মকর্তা, মেডিকেল সেন্টার, জবি;
৬২. উপ-পরিচালক (শরীরচর্চা), শরীরচর্চা শিক্ষা কেন্দ্র, জবি;
৬৩. ডেপুটি রেজিস্ট্রার (নিরাপত্তার দায়িত্বপ্রাপ্ত), জবি;
৬৪. ডেপুটি রেজিস্ট্রার, ব্যক্তিগত শাখা, রেজিস্ট্রার দপ্তরে কর্মরত সকলকে অবহিত করণের জন্য) জবি;
- ৬৫-৬৭. নোটিশ বোর্ড/অফিস নথি/সংশ্লিষ্ট নথি।

(মোহাম্মদ এমেল হক মোল্লা)
ডেপুটি রেজিস্ট্রার (প্রশাসন)।