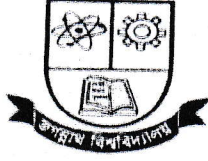


Transport Office
Jagannath University
Dhaka-1100
Phone : (+88 02) 9515446
E-mail: jnu_transport@yahoo.com
Web : www.jnu.ac.bd



পরিবহন অফিস
জগন্নাথ বিশ্ববিদ্যালয়
ঢাকা-১১০০
ফোন : (+৮৮ ০২) ৯৫১৫৪৪৬
ই-মেইল: jnu_transport@yahoo.com
ওয়েব: www.jnu.ac.bd

জবি/পরিবহন/সাধারণ/২০১৪/ ৫১০

তারিখ-০৯/০৬/২০২১ খ্রিঃ

বিজ্ঞপ্তি

অত্র বিশ্ববিদ্যালয়ের যানবাহনে যাতায়াতকারী সম্মানিত শিক্ষক, কর্মকর্তা ও কর্মচারীবৃন্দকে অবগতির জন্য জানাচ্ছি যে, বিশ্ববিদ্যালয়ের সকল ইনস্টিটিউট/বিভাগ ও দাপ্তরিক জরুরি কার্যক্রম চালু রাখার নিমিত্তে বিশ্ববিদ্যালয়ের বৃহত্তর স্বার্থে সম্মানিত শিক্ষক, কর্মকর্তা ও কর্মচারীবৃন্দের যাতায়াতকৃত যানবাহনগুলো পূর্ব নির্ধারিত সময় অনুযায়ী সপ্তাহে ০৩ (তিন) দিন (রবিবার, মঙ্গলবার ও বৃহস্পতিবার) স্ব-স্ব রুটে চলাচল করবে।

বিজ্ঞপ্তিটি বাস্তবায়নে সকলের সহযোগিতা একান্ত কাম্য।

উপাচার্য মহোদয়ের নির্দেশক্রমে

পরিবহন প্রশাসক

জগন্নাথ বিশ্ববিদ্যালয়, ঢাকা।

সদয় অবগতি ও কার্যার্থে অনুলিপি (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়):

- ১-৬. ডিন, সকল অনুষদ, জবি;
- ৭-৮. পরিচালক, শিক্ষা ও গবেষণা ইনস্টিটিউট(IER)/ইনস্টিটিউট অব মডার্ন ল্যাংগুয়েজেস(IML), জবি;
- ৯-৪৪. চেয়ারম্যান, সকল বিভাগ, জবি;
৪৫. গ্রন্থাগারিক, কেন্দ্রীয় গ্রন্থাগার, জবি;
৪৬. প্রভোস্ট, বেগম ফজিলাতুন্নেছা মুজিব হল, জবি;
৪৭. প্রক্টর, জবি;
- ৪৮-৫৪. পরিচালক (গবেষণা/ছাত্র কল্যাণ/অর্থ ও হিসাব/পউও/আইসিটি/পিআরআইপি/IQAC), জবি;
৫৫. পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক, পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক দপ্তর, জবি;
৫৬. প্রধান প্রকৌশলী, প্রকৌশল দপ্তর, জবি;
- ৫৭-৫৮. সভাপতি/সাধারণ সম্পাদক, শিক্ষক সমিতি, জবি;
৫৯. ডেপুটি রেজিস্ট্রার ও পিএস টু ভিসি, উপাচার্য দপ্তর, (উপাচার্য মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য), জবি;
৬০. উপ-পরিচালক (অডিট), ট্রেজারার দপ্তর, (ট্রেজারার মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য), জবি;
৬১. ডেপুটি রেজিস্ট্রার (নিরাপত্তায় দায়িত্বপ্রাপ্ত), জবি;
৬২. সেল প্রধান, অডিট সেল, জবি;
৬৩. উপ-প্রধান মেডিকেল অফিসার, মেডিকেল সেন্টার, জবি;
৬৪. সহকারী রেজিস্ট্রার, রেজিস্ট্রার দপ্তর, (রেজিস্ট্রার মহোদয়ের অবগতির জন্য), জবি;
৬৫. সহকারী পরিচালক (শরীরচর্চা), শরীরচর্চা শিক্ষা কেন্দ্র, জবি;
৬৬. নোটিশ বোর্ড, পরিবহন পুল, জবি;
৬৭. অফিস কপি।