



রোজিস্ট্রার দপ্তর
জগন্নাথ বিশ্ববিদ্যালয়
ঢাকা-১১০০, বাংলাদেশ।
ফোন : (+৮৮০-২) ৭১১০৪১৫
ফটার্স : (+৮৮০-২) ৭১১৩৭৫২

জবি/প্রশা-৩২(১৩৯)/২০১২/২৪৪৪

তারিখ : ২২মে, ২০১৭

বিজ্ঞপ্তি

সংশ্লিষ্ট সকলের অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, পবিত্র রমজান উপলক্ষে বিশ্ববিদ্যালয়ের সকল ক্লাশ
এবং অফিস সকাল ৮:৩০টা থেকে বিকাল ৩:০০টা পর্যন্ত চলবে। দুপুর ১:১৫টা থেকে ১:৩০টা পর্যন্ত যোহরের
নামাজের জন্য বিরতি থাকবে।

এ বিষয়ে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য সংশ্লিষ্ট সকলকে অনুরোধ করা হলো।

উপাচার্য মহোদয়ের অনুমোদনক্রমে,

(প্রকৌশলী মোঃ ওহুজামান)
রেজিস্ট্রার।

জবি/প্রশা-৩২(১৩৯)/২০১২/২৪৪৪

তারিখ : ২২মে, ২০১৭

সদয় অবগতি ও কার্যার্থে অনুলিপি (জ্যেষ্ঠতার ডিগ্রিতে নয়) :

- ১-৬. ডীন, সকল অনুষদ, জবি।
৭. পরিচালক, শিক্ষা ও গবেষণা ইনসিটিউট (আই.ই.আর), জবি।
- ৮-১০. চেয়ারম্যান, সকল বিভাগ, জবি।
১১. এছাগারিক, জবি।
১২. প্রষ্টর, জবি।
- ১৩-১৫. পরিচালক(গবেষণা/ছাত্র কল্যাণ/অর্থ ও হিসাব/পটও/সিইএল/আইটি/পিআরআইপি), জবি।, জবি।
১৬. পরিচালক নিয়ন্ত্রক, জবি।
১৭. প্রধান প্রকৌশলী (চংদাঃ), প্রকৌশল দপ্তর, জবি।
১৮. পরিবহণ প্রশাসক, জবি।
১৯. ডেপুটি রেজিস্ট্রার ও পিএস টু ডিসি, উপাচার্য দপ্তর (উপাচার্য মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য), জবি।
২০. সহকারী পরিচালক (অডিট), ট্রেজারার দপ্তর (ট্রেজারার মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য), জবি।
২১. সেকশন অফিসার (গ্রেড-১), রেজিস্ট্রার দপ্তর (রেজিস্ট্রার দপ্তরে কর্মরত সকলকে অবাইত করণের জন্য), জবি।
২২. কেন্দ্রীয় জামে মসজিদ/মেডিকেল সেন্টার/শরীরচর্চা শিক্ষা কেন্দ্র, জবি।
২৩. নিরাপত্তার দায়িত্বরত কর্মকর্তা, জবি।
২৪. নোটিশ বোর্ড (সকল), জবি।
২৫. অফিস নথি/সংশ্লিষ্ট নথি।

(জিয়দুর রহমান)
ডেপুটি রেজিস্ট্রার।